

EWRT/20488
DOORLOPENDE TEKST

De stichting: "**Stichting Bankrente terug**", gevestigd te Gendt, gemeente Lingewaard, opgericht bij akte van oprichting op negentien december tweeduizend zeven (19-12-2007) verleden voor mr. J.K.A. Bouma, notaris gevestigd te Huissen, gemeente Lingewaard;

zoals deze tekst dient te luiden, ingevolge een akte van statutenwijziging, op zeventien december tweeduizend acht (17-12-2008) verleden voor mr. J.K.A. Bouma, notaris gevestigd te Huissen, gemeente Lingewaard.

De doorlopende statuten na gemelde wijzigingen luiden per zeventien december tweeduizend acht (17-12-2008) als volgt:

STATUTEN

NAAM EN ZETEL-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam **Stichting Bankrente terug**.-----
2. Zij heeft haar zetel te **Gendt, gemeente Lingewaard**.-----

DOEL-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - het aan de kaak stellen van onterecht door de banken geïnde rente of kosten - gevolgd door terugvordering ten bate van de benadeelde;-----
 - voorkomen van soortgelijke benadeling door banken, verzekeraars en overige financiële instellingen van haar rekeninghouders in de toekomst;----- en wel ten behoeve van bankrekeninghouders en verzekerden in het ----- algemeen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings --- verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het - woord.-----
2. De stichting tracht haar doel ondermeer te verwezenlijken door:-----
 - het via alle ter beschikking staande legale middelen protest aantekenen en --- publiekelijk en eventueel gerechtelijk aan de kaak stellen van eventuele ----- misstanden of benadeling van rekeninghouders bij banken;-----
 - door op te treden, zowel in als buiten rechte, al dan niet als gemachtigde van - of zaakwaarnemer voor benadeelde bankrekeninghouders en verzekerden. -- Dit ten einde voor alle klagers het maximaal mogelijke bedrag terug te ----- vorderen.-----
3. De stichting verklaart zich te houden aan de wet op privacy ten aanzien van de --- bankrekeninghouders/benadeelden.-----

VERMOGEN-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal onder meer worden gevormd door:-----

- subsidies;-----
- giften;-----
- legaten;-----
- hetgeen door erfstellingen verkregen wordt;-----

- andere baten.-----

BESTUUR (samenstelling, benoeming, defungeren)-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -----
oneven aantal van tenminste drie personen.-----
2. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
3. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur, met uitzondering van de eerste
bestuursleden, die door de oprichters van de stichting bij de akte van oprichting ----
worden benoemd.-----
In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.-----
4. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie
worden benoemd), kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door -
één persoon worden vervuld.-----
5. Bestuursleden worden benoemd voor de tijd van maximaal drie jaar.-----
6. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van --
aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond -----
herbenoembaar.-----
7. Een bestuurslid defungeert:-----
 - a. door zijn overlijden;-----
 - b. door zijn aftreden al dan niet volgens het in lid 6 bedoelde rooster;-----
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt;-----
 - d. door zijn onder curatelestelling;-----
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet -----
voorzien;-----
 - f. door zijn ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen.-----

BESTUUR (taak en bevoegdheden)-----

Artikel 5-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ---
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie
gemaakte kosten-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot --
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen.-----
4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten ----
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een -----
derde verbindt.-----

BESTUUR (vertegenwoordiging)-----

Artikel 6-----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur en mede ----
door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.-----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN-----

Artikel 7-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Gendt.-----

2. Ieder jaar wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter - dit wenselijk acht of indien een van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het ---- verzoek richt.-----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege dat - de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de ---- verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van -- de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - ---- door of namens de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de ----- oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, door middel van een ---- schriftelijke kennisgeving.-----
5. Bedoelde kennisgeving vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig -- zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende -- onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ----- gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in ---- acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij zijn ----- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ----- secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ----- aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de - vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.-----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de ---- meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten ----- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ---- voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.-----
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde - optreden.-----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden - in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex, per telefax of ---- andere vorm van elektronische tekstoverdracht hun mening te uiten. Van een ----- aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt dat na medeondertekening door de voorzitter van de vergadering bij de notulen wordt gevoegd.-----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot uitbrengen van één stem. Voorzover deze ----- statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten -- genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter van de

- vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht of een van de -----
 stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.-----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.-----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
14. Bij staken van stemmen kan het voltallige bestuur besluiten de beslissing op te ----
 dragen aan een derde. Indien bij het nemen van een besluit tot een dergelijke ----
 arbitrage de stemmen wederom staken, is arbitrage verplicht en dient er een -----
 arbiter te worden aangewezen door de Voorzitter van de Kamer van Koophandel --
 en Fabrieken binnen welker ressort de stichting haar statutaire zetel heeft, zulks --
 op verzoek van de meest gereede partij.-----
15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de ----
 voorzitter van de vergadering.-----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 8-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar, met dien verstande dat
 het eerste boekjaar loopt van de dag van de oprichting tot en met een en dertig ---
 december van het jaar van oprichting.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige -----
 aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen --
 kunnen worden gekend.-----
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. ---
 Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en -----
 lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes ----
 maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.-----
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----
5. Het bestuur **zal**, alvorens tot vaststelling van de in lid 4 bedoelde stukken over te --
 gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant. Deze
 brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit.-----
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde bescheiden -----
 gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn te bewaren.-----

REGLEMENT-----

Artikel 9-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ----
 worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet met de Wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in ----
 artikel 10 lid 2 van toepassing.-----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.-----
2. Het besluit daartoe behoeft een meerderheid van twee/derde van de stemmen, ----
 uitgebracht in een voltallige vergadering.-----
 Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet ---
 voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder

dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede --- vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde ----- bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging wordt ----- voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst -- van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. -----
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een ----- notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurs--- lid bevoegd. -----
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, --- alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het ----- handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen - welker gebied de stichting haar zetel heeft.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 10 lid 2 van ----- overeenkomstige toepassing. -----
2. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo -- vastgesteld, waarbij een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt --- zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is en de bepalingen van deze statuten blijven zoveel ----- mogelijk van kracht-----
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting ----- inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 10 lid 5. -----
6. Na afloop van de vereffening worden de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn bewaard door de jongste vereffenaar, tenzij door het bestuur een andere bewaarder is aangewezen.-----

SLOTBEPALING-----

Artikel 12-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ----- bestuur.-----